

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACIÓN: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE: DIRECTOR ADMINISTRATIVO

111. ADMINISTRATIVO				PROGRAMACIÓN														
PNEV	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT	METAS PDOT	PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
										I CUATRIMESTR E RN \$	II CUATRIMESTR E RN \$	III CUATRIMESTR E RN \$						
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO, EDICIONES E IMPRENTA, REDES INFORMÁTICAS, TELEFONICAS Y SEGURIDAD PUBLICIDAD.	Al finalizar el año 2021, todas las oficinas de la municipalidad, con todos los servicios implementados y funcionando	5.3.111.3.01.04	SERVICIO	En el 2021, el 100% de las programaciones y ferias culturales cuentan con energía eléctrica para su ejecución	Contratación de servicio de fluido eléctrico para las diferentes programaciones eventos y ferias interculturales	04 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000,00	120,00	1120,00	1,000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINIS VC
				5.3.111.3.01.06	SERVICIO	Al finalizar el 2021, el proyecto ejecutado al 100%	Contrato de servicios de envío de correos para cubrir las demandas por parte del personal municipal.	04 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000,00	120,00	1120,00	1,000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINIS VC
				5.3.111.3.02.07	SERVICIO	Durante el año 2021, implementado el proyecto al 100%	Contratación de servicios de difusión de información y publicidad.	04 de enero	31 de diciembre	x	x	x	8,000,00	960,00	8960,00	8,000,00	PROCESOS DE SELECCIÓN REGIMEN ESPECIAL	ADMINIS VC
				5.3.111.3.07.04	SERVICIO	Durante el año 2021, los equipos informáticos funcionando al 100%	Mantenimiento y reparación de fotocopiadoras, reparación de equipos informáticos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3,000,00	360,00	3360,00	3,000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINIS VC
				5.3.111.3.07.01	SERVICIO	Durante el año 2021, el sistema informático funcionando al 100%	Desarrollo de un sistema informático para la implementación de la gestión administrativa, Fase I.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	20,000,00	2400,00	22400,00	20,000,00	SUBASTA INVERSA	ADMINIS VC
				5.3.111.3.08.07	SERVICIO	Al finalizar el año 2021, implementado el proyecto al 100%.	Diseño y reproducción de una revista informativa	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	100,00	12,00	112,00	100,00	SUBASTA INVERSA	ADMINIS VC
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO, EDICIONES E IMPRENTA, REDES INFORMÁTICAS, TELEFONICAS Y SEGURIDAD PUBLICIDAD	Al finalizar el año 2021, todas las oficinas de la municipalidad, con todos los servicios implementados y funcionando	5.3.111.3.07.02	SERVICIO	Durante el año 2021, al 100% de las dependencias municipales disponen de internet.	Contratación de licencias software y uso de paquetes informáticos para las diferentes dependencias municipales.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	4,000,00	480,00	4480,00	4,000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINIS VC
				5.3.111.3.02.07	SERVICIO	Durante el año 2021, al 100% de las dependencias municipales disponen documento oficial para su gestión.	Contratación de servicios de imprenta para realizar hojas membretadas de los diferentes departamentos de la municipalidad.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	2,000,00	240,00	2240,00	2,000,00	REGIMEN ESPECIAL	ADMINIS VC
				5.3.111.3.04.02	SERVICIO	Al finalizar el año 2021, el 100% del proyecto implementado.	Contratación para el servicio de mantenimiento y adecuaciones eléctricas en el palacio municipal, mercados, parque saludable, coliseo municipal Parque central y las Culturas	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	10,000,00	1200,00	11200,00	10,000,00	MEJOR CUANTÍA DE OBRA	ADMINIS VC
				5.3.111.3.04.02	BIEN	Al finalizar el año 2021, implementado el proyecto al 100%.	Adquisición de materiales para el servicio de mantenimiento, reparación adecuaciones de los edificios de propiedad municipal	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	20,000,00	2400,00	22400,00	20,000,00	SUBASTA INVERSA	ADMINIS VC

				5.3.111.3.06.12	SERVICIO	Durante el año 2021, el personal municipal capacitado en temas de administración pública.	Contratación de servicios especializados para la capacitación, formación y adiestramiento al personal de la municipalidad.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	2.500,00	300,00	2800,00	2.500,00	CONTRATACION DIRECTA	ADMINISTRATIVO	
				5.3.111.3.04.03	SERVICIO	Al finalizar el 2021, el proyecto ejecutado al 100%	Contratación de servicio para la instalación, mantenimiento y reparación de bienes muebles.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3.000,00	360,00	3360,00	3.000,00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTRATIVO	
				5.3.111.3.04.04	SERVICIO	Al finalizar el año 2021, el 100% de equipos realizado el mantenimiento y en funcionamiento	Contratación de servicio para el mantenimiento y reparación de maquinarias y equipos del servicio público, excepto equipos informáticos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	2.000,00	240,00	2240,00	2.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO	
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PARQUE AUTOMOTOR	Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	5.3.111.3.04.05	SERVICIO	Al finalizar el 2021, el 100% de los vehículos funcionando	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos camioneta y o SUV (Toyota Prado)	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	12.500,00	1500,00	14000,00	12.500,00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTRATIVO	
				5.3.111.3.04.06	SERVICIO		Servicios de mantenimiento y reparación de herramientas	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1.000,00	120,00	1120,00	1.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO	
		IMAGEN CORPORATIVA Y SEGURIDAD LABORAL	Al 2021 consolidado el 100% de la línea gráfica del GADMIS	5.3.111.3.06.02	BIEN	El 100% de los trabajadoras y empleados municipales dotados de prendas de vestir	Adquisición de prendas de vestir y protección.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1.250,00	150,00	1400,00	1.250,00	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	
		MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO, EDIFICIOS E IMPRENTA, REDES INFORMÁTICAS, TELEFONICAS Y SEGURIDAD PUBLICIDAD.	Al finalizar el año 2021, todas las oficinas de la municipalidad, con todos los servicios implementados y funcionando	5.3.111.3.08.04	BIEN	Al finalizar el 2021, el 100% de materiales y suministros adquiridos	Adquisición de materiales y suministros de oficina para las dependencias de la administración general.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	20.000,00	2400,00	22400,00	20.000,00	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	
	5.3.111.3.08.05			BIEN	Al finalizar el 2021 el 100% de suministro de aseo y limpieza adquiridos	Adquisición de materiales y suministros de aseo y limpieza para las dependencias de la administración general.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	15.000,00	1800,00	16800,00	15.000,00	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO		
	5.3.111.3.14.06			BIEN	Al finalizar el 2021, el 100% de herramientas menores adquiridos	Adquisición de herramientas menores	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1.000,00	120,00	1120,00	1.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO		
	5.3.111.3.08.19			BIEN	Al finalizar el año 2021, el 100% de químicos adquiridos	Adquisición de productos químicos para la limpieza de los lugares de servicios público	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	100,00	12,00	112,00	100,00	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO		
		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	5.3.111.3.08.13	BIEN	El 100% de repuesto y accesorios adquiridos al finalizar el 2021	Adquisición de repuestos y accesorios para vehículos, motocicletas, equipos, maquinaria, llantas para camioneta	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	15.000,00	1800,00	15800,00	15.000,00	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	
		POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al finalizar el año 2021, mejorado los servicios municipales mediante la dotación de equipos.	8.4.111.4.01.03	BIEN	# de mobiliarios adquiridos	Adquisición de mobiliario de menor costo.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1.500,00	180,00	1680,00	1.500,00	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO
	7.7.111.7.02.01				SERVICIO	Seguros de bienes inmuebles para la municipalidad contratada.	Contratación de seguros de los bienes inmuebles (edificios) de la municipalidad.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	15.000,00	1800,00	16800,00	15.000,00	LICITACIÓN	ADMINISTRATIVO	
7.3.111.3.04.05	SERVICIO				Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	Durante el año 2021 el 100% de vehículos disponen del servicio de vulcanizados para su mantenimiento.	Contratación de servicio de vulcanizado de vehículos y maquinaria.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	5.000,00	600,00	5600,00	5.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO	
7.3.111.3.04.05	SERVICIO					Contratación de servicios de lavado, pulverizado y engrasado de vehículos y maquinaria municipal.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	6.000,00	720,00	6720,00	6.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO		
				7.3.111.3.08.11	BIEN	Al finalizar el 2021 el 100% del proyecto ejecutado.	Adquisición de materiales eléctricos para los diferentes edificios y espacios públicos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	7.500,00	900,00	8400,00	7.500,00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTRATIVO	

INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCAÑO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al finalizar el año 2021, mejorado los servicios municipales mediante la dotación de equipos.	7.3.111.3.08.11	BIEN	Al finalizar el 2021, el 100% del proyecto ejecutado	Adquisición de materiales de ferretería, plomería y carpintería para los diferentes edificios y espacios públicos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	7.500,00	900,00	8400,00	7.500,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO	
			8.4.111.4.01.03	BIEN	# de sillas y escritorios adquiridos	Adquisición de mobiliario (sillas plásticas, escritorio)	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	5.000,00	600,00	5800,00	5.000,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO	
			8.4.114.4.01.04	BIEN	# de maquinarias y equipos adquiridos	Adquisición de todo tipo de maquinaria y equipos, excepto de equipos informáticos	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1.000,00	120,00	1120,00	1.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO	
	POLITICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	PARQUE AUTOMOTOR	Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	5.3.111.3.02.03	BIEN	# de galones de gasolina suministrado en el 2021.	Provisión de gasolina para vehículos livianos	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	45.000,00	5400,00	50400,00	45.000,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO
				7.3.111.3.02.02	SERVICIO	# de viajes de transporte de diesel realizados	Contratación de servicios de alquiler de transporte pesado, para el transporte de diesel.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3.500,00	420,00	3920,00	3.500,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO
				7.3.111.3.02.02	SERVICIO	# de contrataciones de servicio de transporte liviano	Contratación de servicios de alquiler de transporte liviano, para el transporte de personal municipal.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3.500,00	420,00	3920,00	3.500,00	INFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO
				5.3.111.3.08.03	BIENES	# de aceites y lubricantes adquiridos	Adquisición de aceites y lubricantes para los vehículos municipales.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	7.500,00	900,00	8400,00	7.500,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO
	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Durante el año 2021, todas las dependencias municipales cuentan con equipos y suministro informáticos.	8.4.111.4.01.07	BIENES	Al finalizar el 2021 el 100% de equipos, partes y piezas adquiridos	Adquisición de equipos partes y suministros informáticos, para la actualización, mantenimiento y reparación de la infraestructura municipal.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	10.000,00	1200,00	11200,00	10.000,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO	
			8.4.111.4.01.07	BIENES		Adquisición de equipos y paquetes informáticos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	5.000,00	600,00	5600,00	5.000,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO	
	AFIRMAR LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD, REVALORIZANDO LAS IDENTIDADES DIVERSAS	SOCIO CULTURAL	PLURINACIONALIDAD E INTERCULTURALIDAD	5.3.111.3.02.05	SERVICIO	Al finalizar el primer cuatrimestre ejecutado el proyecto al 100%	Fortalecimiento de la identidad cultural mediante la celebración de las festividades tradicionales del cantón Saraguro	4 de enero	31 de diciembre	x			2.000,00	240,00	2240,00	2.000,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO
				5.3.111.3.02.49	SERVICIO	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, ejecutado el proyecto al 100%	Realización de eventos oficiales para el fortalecimiento de las festividades tradicionales del cantón Saraguro.	4 de enero	31 de diciembre	x			2.000,00	240,00	2240,00	2.000,00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTRATIVO

ELABORADO

Ing. Juan González  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL GADMIS

REVISADO

Ing. Betsy Chacón  
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

APROBADO

Ing. Andrés Muñoz  
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL  
DE SARAGURO

Municipio de  
**SARAGURO**  
Gobierno Autónomo Descentralizado  
Municipal Intercultural  
**PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**