



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACION: 03 DE SEPTIEMBRE DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACION: COORDINACIÓN DE ACCIÓN SOCIAL

221. ACCIÓN SOCIAL

RESPONSABLE: **RICHAR CALI**

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS- OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO PROFORMA PRESUPUESTO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES	
	COMPONENT E PDOT	PROYECTOS PDOT	METAS PDOT							I CUATRIMESTR E EN \$	II CUATRIMESTR E EN \$	III CUATRIMESTR E EN \$							
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con igualdad de oportunidades para todas las personas	Socio-Cultural	ACCIÓN SOCIAL PARA ADULTOS MAYORES Y NIÑOS/AS DEL CANTÓN SARAGURO	Al 2030 incrementar la atención diaria de calidad de forma continua a los adultos mayores en un 100% (40% anual, en el cantón Saraguro)	7.3.221.3.02.05	Servicio	% de usuarios de los proyectos del Adulto Mayor y de Discapacidades Atendidos	Ejecutar eventos culturales para cumplir contraparte con el MIES * Día de la discapacidad y Jornadas Olímpicas PDC * Día del adulto mayor	01/09/2021	31/12/2021		x	x	1,500.00	180.00	1680.00	1,500.00	INFIMA CUANTÍA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL	
				7.3.221.3.08.20	Bien	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, el 100% de menaje adquirido	Adquirir menaje para cocina y otros.	01/03/2021	31/03/2021	x				100.00	12.00	112.00	100.00	INFIMA CUANTÍA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.05.02	Servicio	Durante el año 2021, la Coordinación de Acción Social, cuenta con espacios físicos para el desarrollo de los proyectos.	Arrendar el local para el funcionamiento del Centro Diurno de PCD, Centro de Adultos Mayores y centro de Rehabilitación	04/01/2021	31/12/2021	x	x	x	5046.45	605.57	5652.02	5,046.45	ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL	
				7.3.221.3.08.01	Bien	Durante el año 2021, el centro de atención del adulto mayor cuenta con alimentos y bebidas para su funcionamiento	Adquirir alimentos y bebidas para el centro del adultos mayores	04/01/2021	31/12/2021	x	x	x	33,515.64	4021.88	37537.52	33,515.64	SUBASTA INVERSA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL	
				7.3.221.3.02.25	Bien	Porcentaje de usuarios de los proyectos del adulto madidades atendidos	Contratación del servicio de Ingestas para el Centro Diurno de PCD, Centro Gerontológico del adulto mayor	04/01/2021	31/12/2021	x		x		81,585.00	9790.20	91375.20	81,585.00	SUBASTA INVERSA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.02.35	Bien	Porcentaje de niños menores de 3 años Atendido, en el CDI Flor del Bosque	Contratación del servicio externalizado de alimentación para el Centro de Desarrollo Infantil CDI Flor del Bosque	04/01/2021	31/12/2021	x		x		25,997.37	3119.68	29117.05	25,997.37	FERIA INCLUSIVA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.01	Bien	Cumplimiento con la contraparte en los Convenios con el MIES	Adquirir alimentos y bebidas para los diferentes proyectos	03/03/2021	31/12/2021	x		x		6,000.00	720.00	6720.00	6,000.00	INFIMA CUANTÍA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.02.04	Bien	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, el 100% de materiales y suministros adquiridos.	Contratar los servicios de edición impresión, reproducción y publicaciones	01/03/2021	31/03/2021	x				446.43	53.57	500.00	446.43	FERIA INCLUSIVA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.04	Bien	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, el 100% de proyectos cuentan con materiales para su gestión.	Adquirir y entregar los materiales de oficina para los proyectos ejecutados por la coordinación	01/04/2021	30/04/2021	x				892.86	107.14	1000.00	892.86	CATALOGO ELECTRONICO	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.12	Bien	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, el 100% de materiales adquiridos.	Adquirir material lúdico y didáctico y otros para el desarrollo de los proyectos	01/04/2021	30/04/2021	x				1,785.71	214.29	2000.00	1,785.71	FERIA INCLUSIVA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.12	Bien	Al finalizar el segundo cuatrimestre del 2021, el 100% de kits alimenticios adquiridos	Adquirir kits educativos	02/08/2021	31/05/2021			x		892.86	107.14	1000.00	892.86	CATALOGO ELECTRONICO	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.02.04	Servicio	Al finalizar el segundo cuatrimestre del 2021, contratado el 100% publicidad	Contratar los servicios de difusión, información y publicidad	03/05/2021	31/05/2021			x		892.86	107.14	1000.00	892.86	FERIA INCLUSIVA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.11	Bien	Al finalizar el segundo cuatrimestre del 2021, adquiridos y adecuado los centros de atención	Adquirir materiales de adecuación para la adecuación del CDI Flor del Bosque y Centro Gerontológico de Luzhapa	03/05/2021	31/08/2021			x		4,464.29	535.71	5000.00	4,464.29	SUBASTA INVERSA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL

OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con igualdad de oportunidades para todas las personas	Socio-Cultural	ACCIÓN SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD ENTRE 18 A 65 AÑOS DE EDAD DEL CANTÓN SARAGURO, ARAVÉS DE LA COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN CON LOS NIVELES DE GOBIERNO	Al finalizar el año 2021 habrá un incremento del 5% de la atención a grupos vulnerables del cantón.	7.3.221.3.08.26	Bien	Durante el año 2021, el centro de rehabilitación cuenta con insumos y productos para su funcionamiento	Adquirir insumos y productos para el centro de rehabilitación de los proyectos	04/01/2021	31/12/2021	x	x	x	1,339.29	160.71	1500.00	1,339.29	CATALOGO ELECTRONICO	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.05.05	Servicio	Cumplimiento con la contraparte en los Convenios con el MIES	Contratación del servicio de transporte para el traslado de los usuarios del Centro de Atención Integral del Adulto Mayor Saraguro, Centro Diurno de Desarrollo Integral para personal con Discapacidad, Centro de Desarrollo Infantil Flor del Bosque, salidas pedagógicas y movilización del personal del proyecto ETI y Apoyo Familiar y Custodia Familiar	04/01/2021	31/12/2021	x	x	x	13,625.00	1635.00	15260.00	13,625.00	FERIA INCLUSIVA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				8.4.221.01.13	Bien	Cumplir con la atención de los usuarios de los diferentes proyectos	Adquirir equipos de uso terapeutico para los proyectos	05/04/2021	31/12/2021	x	x	x	5,133.93	1232.14	5750.00	5,133.93	SUBASTA INVERSA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.25	Bien	Cumplir con la atención de los usuarios de los diferentes proyectos	Adquirir bienes para personas con vulnerabilidad (ayudas técnicas)	05/04/2021	31/12/2021	x	x	x	1,785.71	214.29	2000.00	1,785.71	SUBASTA INVERSA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con igualdad de oportunidades para todas las personas	Politico Institucional y participación ciudadada	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al finalizar el segundo cuatrimestre del 2021, los equipos de la coordinación de interculturalidad cuenta con equipos funcionando al 100%	7.3.221.3.07.04	Servicios	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, los equipos mantenidos y funcionando la 100%	Contratar servicios de mantenimientos y reparación de los equipos	03/05/2021	31/08/2021		x		89.29	10.71	100.00	89.28571429	FERIA INCLUSIVA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
			Al finalizar el 2021, mejorado y fortalecido los servicios municipales	7.3.221.3.08.05	Bien	Al finalizar el 2021, adquirido el 100% de materiales de aseo.	Adquirir material de aseo para el funcionamiento de los proyectos	04/01/2021	30/04/2021	x			892.86	107.14	1000.00	892.8571429	CATALOGO ELECTRONICO	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.02	Bien	Al finalizar el 2021, el 100% del personal cuenta con prendas de vestir	Adquirir vestuarios y prendas de protección	04/01/2021	31/12/2021	x	x	x	2,263.39	271.61	2535.00	2263.39	CATALOGO ELECTRONICO	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
				7.3.221.3.08.09	Bien	Al finalizar el 2021 el botiquin médico adquirido.	Adquirir Botiquin Médico	01/09/2021	31/12/2021	x	x	x	1,517.88	182.15	1700.00	1517.88	INFIMA CUANTÍA	TÉCNICO DE PROYECTOS DE ACCIÓN SOCIAL
TOTAL													189,766.80	23,388.08	212,538.79	189,766.80		

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Lic Richar Cali
COORDINACIÓN DE ACCIÓN SOCIALIng. Bethy Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓNIng. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL
SARAGURO

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACION: 31 DE AGOSTO DEL 2020
 AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021
 UNIDAD/COORDINACIÓN: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO

111. ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE: DIRECTOR ADMINISTRATIVO

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTRE EN \$	II CUATRIMESTRE EN \$						
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO, EDICIONES E IMPRENTA, REDES INFORMATICAS, TELEFONICAS Y SEGURIDAD PUBLICIDAD.	Al finalizar el año 2021, todas las oficinas de la municipalidad, con todos los servicios implementados y funcionando	5.3.111.3.01.04	SERVICIO	En el 2021, el 100% de las programaciones y ferias culturales cuentan con energía eléctrica para su ejecución	Contratación de servicio de fluido eléctrico para las diferentes programaciones eventos y ferias interculturales	04 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000.00	120.00	1120.00	1,000.00	ÍNFIMA CUNATÍA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.01.06	SERVICIO	Al finalizar el 2021, el proyecto ejecutado al 100%	Contrato de servicios de envío de correos para cubrir las demanda por parte del personal municipal.	04 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000.00	120.00	1120.00	1,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.02.07	SERVICIO	Durante el año 2021, implementado el proyecto al 100%	Contratación de servicios de difusión de información y publicidad.	04 de enero	31 de diciembre	x	x	x	8,000.00	960.00	8960.00	8,000.00	PROCESOS DE SELECCIÓN REGIMEN ESPECIAL	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.07.04	SERVICIO	Durante el año 2021, los equipos informáticos funcionando al 100%	Mantenimiento y reparación de fotocopiadoras, reparación de equipos informáticos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3,000.00	360.00	3360.00	3,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.07.01	SERVICIO	Durante el año 2021, el sistema informático funcionando al 100%	Desarrollo de un sistema informático para la implementación de la gestión administrativa, Fase I.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	20,000.00	2400.00	22400.00	20,000.00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.08.07	SERVICIO	Al finalizar el año 2021, implementado el proyecto al 100%.	Diseño y reproducción de una revista informativa	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	100.00	12.00	112.00	100.00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTARTIVO
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO, EDICIONES E IMPRENTA, REDES INFORMATICAS, TELEFONICAS Y SEGURIDAD PUBLICIDAD	Al finalizar el año 2021, todas las oficinas de la municipalidad, con todos los servicios implementados y funcionando	5.3.111.3.07.02	SERVICIO	Durante el año 2021, el 100% de las dependencias municipales disponen de internet.	Contratación de licencias software y uso de paquetes informáticos para las diferentes dependencias municipales.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	4,000.00	480.00	4480.00	4,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.02.04	SERVICIO	Durante el año 2021, el 100% de las dependencias municipales disponen documento oficial para su gestión.	Contratación de servicios de imprenta para realizar hojas membretadas de los diferentes departamentos de la municipalidad.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	2,000.00	240.00	2240.00	2,000.00	REGIMEN ESPECIAL	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.04.02	SERVICIO	Al finalizar el año 2021, el 100% del proyecto implementado.	Contratación para el servicio de mantenimiento y adecuaciones eléctricas en el palacio municipal, mercados, parque saludable, coliseo municipal Parque central y las Culturas	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	10,000.00	1200.00	11200.00	10,000.00	MENOR CUANTÍA DE OBRA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.04.02	BIEN	Al finalizar el año 2021, implementado el proyecto al 100%.	Adquisición de materiales para el servicio de mantenimiento, reparación adecuaciones de los edificios de propiedad municipal	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	20,000.00	2400.00	22400.00	20,000.00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTARTIVO

				5.3.111.3.06.12	SERVICIO	Durante el año 2021, el personal municipal capacitado en temas de administración pública.	Contratación de servicios especializados para la capacitación, formación y adiestramiento al personal de la municipalidad.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	2,500.00	300.00	2800.00	2,500.00	CONTRATACIÓN DIRECTA	ADMINISTRATIVO		
				5.3.111.3.04.03	SERVICIO	Al finalizar el 2021, el proyecto ejecutado al 100%	Contratación de servicio para la instalación, mantenimiento y reparación de bienes muebles.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3,000.00	360.00	3360.00	3,000.00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTRATIVO		
				5.3.111.3.04.04	SERVICIO	Al finalizar el año 2021, el 100% de equipos realizado el mantenimiento y en funcionamiento	Contratación de servicio para el mantenimiento y reparación de maquinarias y equipos del servicio público, excepto equipos informáticos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	2,000.00	240.00	2240.00	2,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO		
	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PARQUE AUTOMOTOR	Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	5.3.111.3.04.05	SERVICIO	Al finalizar el 2021, el 100% de los vehículos funcionando	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos camioneta y o Suv (Toyota Prado)	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	12,500.00	1500.00	14000.00	12,500.00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTRATIVO		
				5.3.111.3.04.06	SERVICIO		Servicios de mantenimiento y reparación de herramientas	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000.00	120.00	1120.00	1,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO		
		IMAGEN CORPORATIVA Y SEGURIDAD LABORAL	Al 2021 consolidado el 100% de la línea gráfica del GADMIS	5.3.111.3.08.02	BIEN	El 100% de los trabajadores y empleados municipales dotados de prendas de vestir	Adquisición de prendas de vestir y protección.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,250.00	150.00	1400.00	1,250.00	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRATIVO		
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCAÑO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO, EDICIONES E IMPRENTA, REDES INFORMÁTICAS, TELEFONICAS Y SEGURIDAD PUBLICIDAD.	Al finalizar el año 2021, todas las oficinas de la municipalidad, con todos los servicios implementados y funcionando	5.3.111.3.08.04	BIEN	Al finalizar el 2021, el 100% de materiales y suministros adquiridos	Adquisición de materiales y suministros de oficina para las dependencias de la administración general.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	20,000.00	2400.00	22400.00	20,000.00	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRATIVO		
				5.3.111.3.08.05	BIEN	Al finalizar el 2021 el 100% de suministro de aseo y limpieza adquiridos	Adquisición de materiales y suministros de aseo y limpieza para las dependencias de la administración general.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	15,000.00	1800.00	16800.00	15,000.00	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRATIVO		
				5.3.111.3.14.06	BIEN	Al finalizar el 2021, el 100% de herramientas menores adquiridos	Adquisición de herramientas menores	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000.00	120.00	1120.00	1,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO		
				5.3.111.3.08.19	BIEN	Al finalizar el año 2021, el 100% de químicos adquiridos	Adquisición de productos químicos para la limpieza de los lugares de servicios público	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	100.00	12.00	112.00	100.00	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRATIVO		
			FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	5.3.111.3.08.13	BIEN	El 100% de repuesto y accesorios adquiridos al finalizar el 2021	Adquisición de repuestos y accesorios para vehículos, motocicletas, equipos, maquinaria, llantas para camioneta	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	15,000.00	1800.00	16800.00	15,000.00	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRATIVO	
			POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al finalizar el año 2021, mejorado los servicios municipales mediante la dotación de quipos.	5.3.111.3.14.03	BIEN	# de mobiliarios adquiridos	Adquisición de mobiliario de menor costo.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,500.00	180.00	1680.00	1,500.00	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRATIVO
		7.7.111.7.02.01				SERVICIO	Seguros de bienes inmuebles para la municipalidad contratado.	Contratación de seguros de los bienes inmuebles (edificios) de la municipalidad.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	15,000.00	1800.00	16800.00	15,000.00	LICITACIÓN	ADMINISTRATIVO	
		7.3.111.3.04.05				SERVICIO	Durante el año 2021 el 100% de vehículos disponen del servicio de vulcanizados para su mantenimiento.	Contratación de servicio de vulcanizado de vehículos y maquinaria.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	5,000.00	600.00	5600.00	5,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO	
7.3.111.3.04.05	SERVICIO					Contratación de servicios de lavado, pulverizado y engrasado de vehículos y maquinaria municipal.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	6,000.00	720.00	6720.00	6,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTRATIVO			
				7.3.111.3.08.11	BIEN	Al finalizar el 2021 el 100% del proyecto ejecutado.	Adquisición de materiales eléctricos para los diferentes edificios y espacios públicos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	7,500.00	900.00	8400.00	7,500.00	SUBASTA INVERSA	ADMINISTRATIVO		

INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al finalizar el año 2021, mejorado los servicios municipales mediante la dotación de equipos.	7.3.111.3.08.11	BIEN	Al finalizar el 2021, el 100% del proyecto ejecutado	Adquisición de materiales de ferretería, plomería y carpintería para los diferentes edificios y espacios públicos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	7,500.00	900.00	8400.00	7,500.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO	
			8.4.111.4.01.03	BIEN	# de sillas y escritorios adquiridos	Adquisición de mobiliario (sillas plásticas, escritorio)	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	5,000.00	600.00	5600.00	5,000.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO	
			8.4.111.4.01.04	BIEN	# de maquinarias y equipos adquiridos	Adquisición de todo tipo de maquinaria y equipos, excepto de equipos informáticos	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	1,000.00	120.00	1120.00	1,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO	
	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PARQUE AUTOMOTOR	Durante el año 2021, el parque automotor funcionando al 100%	5.3.111.3.08.03	BIEN	# de galones de gasolina suministrado en el 2021.	Provisión de gasolina para vehículos livianos	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	45,000.00	5400.00	50400.00	45,000.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO
				7.3.111.3.02.02	SERVICIO	# de viajes de transporte de diesel realizados	Contratación de servicios de alquiler de transporte pesado, para el transporte de diesel.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3,500.00	420.00	3920.00	3,500.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO
				7.3.111.3.02.02	SERVICIO	# de contrataciones de servicio de transporte liviano	Contratación de servicios de alquiler de transporte liviano, para el transporte de personal municipal.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	3,500.00	420.00	3920.00	3,500.00	ÍNFIMA CUANTÍA	ADMINISTARTIVO
				5.3.111.3.08.03	BIENES	# de aceites y lubricantes adquiridos	Adquisición de aceites y lubricantes para los vehículos municipales.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	7,500.00	900.00	8400.00	7,500.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO
	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Durante el año 2021, todos las dependencias municipales cuentan con equipos y suministro informáticos.	8.4.111.4.01.07	BIENES	Al finalizar el 2021 el 100% de equipos, partes y piezas adquiridos	Adquisición de equipos partes y suministros informáticos, para la actualización, mantenimiento y reparación de la infraestructura municipal.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	10,000.00	1200.00	11200.00	10,000.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO	
			8.4.111.4.01.07	BIENES		Adquisición de equipos y paquetes informáticos.	4 de enero	31 de diciembre	x	x	x	5,000.00	600.00	5600.00	5,000.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO	
	AFIRMAR LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD, REVALORIZANDO LAS IDENTIDADES DIVERSAS	SOCIO CULTURAL	PLURINACIONALIDAD E INTERCULTURALIDAD	5.3.111.3.02.49	SERVICIO	Al finalizar el primer cuatrimestre ejecutado el proyecto al 100%	Fortalecimiento de la identidad cultural mediante la celebración de las festividades tradicionales del cantón Saraguro	4 de enero	31 de diciembre	x			2,000.00	240.00	2240.00	2,000.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO
5.3.111.3.02.49				SERVICIO	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, ejecutado el proyecto al 100%	Realización de eventos oficiales para el fortalecimiento de las festividades tradicionales del cantón Saraguro.	4 de enero	31 de diciembre	x				2,000.00	240.00	2240.00	2,000.00	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	ADMINISTARTIVO
TOTAL												269,450.00	32,334.00	301,784.00				

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Ing. Iván González
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL GADMISIng. Bethy Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMISIng. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL
DE SARAGURO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACION: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACION: DIRECCIÓN FINANCIERA

RESPONSABLE: DIRECTOR FINANCIERO

121. DIRECCION FINANCIERA

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO PROFORMA PRESUPUESTO 2020	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTRE EN \$	II CUATRIMESTRE EN \$						
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al 2021 fortalecido los servicios municipales en un 90%	8.4.121.4.01.07	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	Alcazar el 100% de equipamiento de las oficinas de la Dirección Financiera al finalizar del primer cuatrimestre del 2021	Adquisición de tres computadoras	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x			3,000.00	360.00	3,360.00	1,000.00	Catálogo electrónico	Dirección financiera
				8.4.121.4.01.04	Maquinarias y Equipos		camaras, telefonos, microfono ventanilla, caja fuerte ventanilla de recaudación tránsito	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x			2,000.00	240.00	2,240.00	1,000.00	Catálogo electrónico	Dirección financiera
TOTAL													5,000.00	600.00	5,600.00	2,000.00		

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Lic. Lucía Arevalo
DIRECTORA FINANCIERA

Ing. Bethy Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE
SARAGURO

FECHA DE ELABORACION: 04 DE SEPTIEMBRE DE 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACIÓN: GESTIÓN AMBIENTAL Y PRODUCCIÓN

RESPONSABLE: DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL Y PRODUCCIÓN

321. GESTION AMBIENTAL Y PRODUCCION

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS- BIENES- SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO PROFORMA PRESUPUESTO 2016	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES		
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I	II							III	
											CUATRIMESTRE EN \$	CUATRIMESTRE EN \$							CUATRIMESTRE EN \$	
Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural	Económico productivo	INCORPORACIÓN DE PRACTICAS SOSTENIBLES A SISTEMAS DE PRODUCCIÓN PECUARIA; OPTIMIZACIÓN DE RIEGO, FERTILIZACIÓN DE SUELOS, CONTROL FITOSANITARIO, GANADERÍA SOSTENIBLE (CLIMÁTICAMENTE INTELIGENTE)	Al 2023, gestionar la incorporación de un programa anual de acompañamiento técnico en prácticas ambientalmente sustentables en las Categorías de Ordenamiento Territorial que corresponden a: manejo silvopastoril y manejo forestal del Cantón Saraguro	7.3.321.3.08.14	Bien	Alcanzar el 30% de apoyo a los ganaderos del cantón Saraguro	Adquisición de insumos para el mejoramiento genético del ganado y fortalecimiento de la unidad móvil veterinaria en el cantón Saraguro	04/01/2021	30/04/2021	x			6,000.00	720.00	6720.00	6,000.00	SUBASTA INVERSA	TÉCNICOS DE FOMENTO AGROPECUARIO		
				8.4.321.4.01.04	Bien	Porcentaje de comunidades, asociaciones, parroquias, etc. atendidas.	Adquisición de equipos (Ecógrafo) para el fortalecimiento de la unidad veterinaria móvil	01/05/2021	31/08/2021	x	x		6,000.00	720.00	6720.00	6,000.00	SUBASTA INVERSA	TÉCNICOS DE FOMENTO AGROPECUARIO		
				7.3.321.3.08.14	Bien	Porcentaje de comunidades, asociaciones, parroquias, etc. atendidas.	Compra de insumos agrícolas y veterinarios para el fortalecimiento de los proyectos agropecuarios dentro del Cantón Saraguro	04/01/2021	30/04/2021	x			6,500.00	780.00	7280.00	6,500.00	SUBASTA INVERSA	TÉCNICOS DE FOMENTO AGROPECUARIO		
				7.3.321.3.08.23	Bien	Porcentaje de comunidades, asociaciones, parroquias, etc. atendidas.	Adquisición de insumos para la esterilización, desparasitación y vitaminas en caninos y felinos dentro del Cantón Saraguro	01/05/2021	31/08/2021	x	x		6,000.00	720.00	6720.00	6,000.00	SUBASTA INVERSA	TÉCNICOS DE FOMENTO AGROPECUARIO		
				MEJORAMIENTO DEL ÁREA DE COMERCIALIZACIÓN DE GANADO DEL CANTÓN SARAGURO	Al finalizar el 2021 se habrá mejorado la infraestructura física de la feria de ganado	7.3.321.3.08.11	Bien	Mejoramiento del aspecto físico de la feria ganadera.	Adquisición de materiales para la adecuación de la feria de comercialización de ganado y el camal municipal	01/05/2021	31/08/2021	x	x		7,000.00	840.00	7840.00	7,000.00	SUBASTA INVERSA	TÉCNICOS DE FOMENTO AGROPECUARIO
				ACOMPANIAMIENTO TÉCNICO PARA PROMOVER LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	Gestionar para que el 80% de productores que reciben acompañamiento técnico aplican sistemas de producción agropecuarias amigables con el medio ambiente en el cantón Saraguro.	7.3.321.3.08.03	Bien	El 100% de la maquinaria y equipos son abastecidos con combustible	Adquisición de combustible para el funcionamiento de maquinaria, equipos y vehículos	04/01/2021	30/04/2021	x			25,000.00	3000.00	28000.00	25,000.00	RÉGIMEN ESPECIAL	Gestión Ambiental y Producción
						7.3.321.3.08.13	Bien	11 maquinarias agrícolas en correcto funcionamiento	Adquisición de repuestos para el funcionamiento de la maquinaria, equipos y vehículos.	01/05/2021	31/08/2021		x		17,857.14	2142.86	20000.00	17,857.14	SUBASTA INVERSA	Gestión Ambiental y Producción
						7.3.321.3.08.03	Bien	11 maquinarias agrícolas en correcto funcionamiento	Adquisición de lubricantes, filtros y aditivos para el mantenimiento de maquinaria, equipos y vehículos	01/05/2021	31/08/2021		x		13,392.86	1607.14	15000.00	13,392.86	SUBASTA INVERSA	Gestión Ambiental y Producción
						7.7.321.7.02.01	Servicio	11 máquinas agrícolas y vehículos se encuentran aseguradas	Contratación de seguros para la maquinaria y vehículos del GADMIS	04/01/2021	30/04/2021	x			7,142.86	857.14	8000.00	7,142.86	SUBASTA INVERSA	Gestión Ambiental y Producción
						7.3.321.3.04.06	Servicio	Máquinas en perfecto funcionamiento	Mantenimiento de herramientas	01/09/2021	31/12/2021			x	1,785.71	214.29	2000.00	1,785.71	INFIMA CUANTÍA	TÉCNICO DE PARQUES Y JARDINES
						7.3.321.3.04.05	Servicio	11 maquinarias agrícolas en correcto funcionamiento	Mantenimiento de maquinaria y vehículos	01/05/2021	31/08/2021			x	13,392.86	1607.14	15000.00	13,392.86	SUBASTA INVERSA	Gestión Ambiental y Producción
						ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL Y OBTENCIÓN DE LICENCIAS	Los proyectos del GAD Saraguro cumplen con la normativa ambiental Durante el 2021 el GAD cumple con las obligaciones ambientales	7.3.321.3.06.02	Servicio	Los proyectos del GAD Saraguro se encuentran al día en las obligaciones ambientales	Auditorías ambientales de cumplimiento de los proyectos del GAD Saraguro	01/09/2021	31/12/2021			x	1,785.71	214.29	2000.00	1785.71
				7.7.321.7.01.99	Servicio			Los proyectos del GAD Saraguro cumplen con las obligaciones ambientales	Tasas administrativas y ambientales	04/01/2021	31/12/2021	x	x	x	1,785.71	214.29	2000.00	1785.71	Impuestos, Tasas y contribuciones	Gestión Ambiental y Producción

sociedad participativa con un estado cercano al servicio de la ciudadanía	Político institucional y participación ciudadana	IMAGEN CORPORATIVA Y SEGURIDAD LABORAL	Al finalizar el 2023 el GADMIS, cuenta con equipos de bioseguridad y de seguridad laboral para sus empleados y trabajadores	7.3.321.3.08.05	Bien	60 jornaleros cuentan con los insumos de bioseguridad	Adquisición de insumos y equipos de bioseguridad para la protección del personal	04/01/2021	30/04/2021	x			7,142.86	857.14	8000.00	7142.86	SUBASTA INVERSA	TÉCNICO DE SANIDAD Y DESECHOS SÓLIDOS Y PARQUES Y JARDINES
				7.3.321.3.08.02	Bien	60 jornaleros con sus equipos y vestimenta de protección.	Adquisición de prendas y equipos de protección para el personal de la Dirección de Gestión Ambiental y Producción	01/09/2021	31/12/2021			x		7,142.86	857.14	8000.00	7142.86	CATÁLOGO ELÉCTRONICO
TOTAL													415,214.29	49,825.71	465,040.00	415,214.29		

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Ing. Ana Gabriela Armijos
DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y PRODUCCIÓN

Ing. Betty Chaán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACION: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACIÓN: PROGESPLA - TP

31: JUSTICIA, POLICÍA Y GESTIÓN DE RIESGOS

RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE JUSTICIA, POLICÍA Y GESTIÓN DE RIESGOS

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES	
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTRE EN \$	II CUATRIMESTRE EN \$							III CUATRIMESTRE EN \$
Incentivar una sociedad participativa, con un estado cercano al servicio de la ciudadanía	Político Institucional y Participación Ciudadana.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al 2021 se a implementado el 100% del plan de seguridad institucional	5.3.131.3.08.05	BIEN	Al 2021 adquirido el 100% de los materiales e insumos de aseo adquiridos y destinados para el mantenimiento de mercados y centro mantenimiento de mercados y centros.	Compra de: cloro granulado, cloro líquido, desengrasante, detergente en polvo, escobas grandes, trapeadores grandes, guantes de caucho, ambiental, jabón líquido, mascarillas descartables, fundas para basura.	01/01/2021	31-dic	X			1,000.00	120.00	1,120.00	1,000.00	Infima cuantía	Coordinador departamental I	
				7.3.131.3.05.05	SERVICIO	En 2021, el 100 % de actividades cumplidas .	Pago de movilización y transporte del personal dentro del país; transporte de delegados, misiones, comisiones, y representaciones extranjeras y nacionales que brindan asistencia técnica y participan en eventos de entidades públicas.	01/01/2021	31-dic	X	X	X	500.00	60.00	560.00	500.00	Infima cuantía	Coordinador departamental I	
		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al 2023, el 80% de los funcionarios públicos municipales auto capacitado para orientar la gestión del PDOT	7.3.131.3.08.04	BIEN	Al cumplir el primer cuatrimestre del 2021, adquirido el 100% de los materiales y suministro de oficina.	Compra de papel, esferos, lápices, borradores, archivadores, notas, clip, grapas, perforadoras, estiletes, carpetas plásticas, cinta scoch, papel para impresión	01/01/2021	31-dic	X			100.00	12.00	112.00	100.00	Infima cuantía	Coordinador departamental I	
				7.3.131.3.06.03.03	SERVICIO	Al culminar el año 2021, el 100% del personal de gestión de riesgos capacitados.	Talleres al personal de la policía municipal, sobre seguridad, cursos de capacitación para coordinador de gestión de riesgos, comisario/a secretaria.	01/01/2021	31-dic	X	X	X	1,000.00	120.00	1,120.00	1,000.00	Infima cuantía	Coordinador departamental I	
Incentivar una sociedad participativa, con un estado cercano al servicio de la ciudadanía	Político Institucional y Participación Ciudadana.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al 2021 se a implementado el 100% del plan de seguridad institucional	5.3.131.3.08.02	BIEN	Al cumplir el primer cuatrimestre del 2021 el 100% de del personal policial disponen de uniformes.	Compra de 32 uniformes para los policías municipales: 12 de gala y 12 camuflajes, 4 overoles, 5 chalecos identificativos con logotipo	01/01/2021	31-dic	X			6,000.00	720.00	6,720.00	6,000.00	Catalogo electrónico	Coordinador departamental I	
				7.3.131.3.08.09	BIEN	Al culminar el primer cuatrimestre del 2021, el 100% de productos	Compra de rodentidas, bordsos.	01/01/2021	31-dic	X			1,000.00	120.00	1,120.00	1,000.00	Infima cuantía	Coordinador departamental I	
				7.3.131.3.08.19	BIEN	Al cumplir el primer cuatrimestre del 2021, el 100% de equipos de bioseguridad administrados.	Compra de material de biosseguridad	01/01/2021	31-dic	X			2,000.00	240.00	2,240.00	2,000.00	Catalogo electrónico	coordinador departamental I	
				8.4.131.4.01.03	BIEN	Al cumplir el primer cuatrimestre, el 100% de los bienes muebles adquiridos y las oficinas de gestión de riesgos equipada	Compra de: 2 escritorio, 2 sillas giratorias, 2 muebles archivadores.	01/01/2021	31-dic	X			1,000.00	120.00	1,120.00	1,000.00	Infima cuantía	Coordinador departamental I	
TOTAL													12,600.00	1,512.00	14,112.00	12,600.00			

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Ing. Enri Pachar
COORDINADOR DE JUSTICIA, POLICÍA Y GESTIÓN DE RIESGOS

Ing. Bethy Chalán
IRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMI

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACION: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACION: INTERCULTURALIDAD

241. INTERCULTURALIDAD

RESPONSABLE: MANUEL ASUNCIÓN SARANGO TENE

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS- BIENES- SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTRES	II CUATRIMESTRES						
Afirmar la Interculturalidad y Plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas.	Sociocultural	FOMENTAR EL RECONOCIMIENTO DE LA PLURINACIONALIDAD E INTERCULTURALIDAD DEL CANTÓN SARAGURO	Al 2023, el 60% de las comunidades y barrios del cantón Saraguro usan y reconocen practicas ancestrales (minga, raymis, música, baile, idioma, juegos ancestrales, otros.) para la convivencia plurinacional e intercultural	7.3.241.3.02.49	Servicio	Alcanzar un 75% de los eventos emprendimientos productivos, culturales y turísticos ejecutado en el cantón Saraguro	Ferías culturales y gastronómicas en las 11 parroquias del cantón Saraguro, para promover el turismo y reactivar la economía local	ene-21	dic-21	x	x	x	\$12,000.00	\$1,440.00	\$13,440.00	\$13,440.00	Subasta inversas	Interculturalidad
				7.3.241.3.02.49	Servicios	Un 75% de festividades andinas, se celebran en el cantón Saraguro	Fortalecimiento cultural y patrimonial mediante la celebración de las 4 festividades Andinas	ene-21	dic-21	x	x	x	\$5,000.00	\$600.00	\$5,600.00	\$5,600.00	Subasta inversa	Interculturalidad
				7.3.24.3.02.05	Servicios	100% eventos de hermanamiento e intercambio cultural, artesanal y turístico	Servicio de Logística para el hermanamiento e intercambio cultural de artesanos y prestadores de servicios turísticos, para el fortalecimiento de la cultura y el turismo del cantón Saraguro	ene-21	dic-21	x	x	x	\$5,000.00	\$600.00	\$5,600.00	\$5,600.00	Ínfima Cuantía	Interculturalidad
				7.3.241.3.06.06	Servicios	Al finalizar el 2021, se ha fortalecido la medicina ancestral en un 25% en las comunidades del cantón Saraguro.	Fortalecimiento a la medicina ancestral del pueblo Saraguro, mediante contratación de sanadores ancestrales.	jul-21	oct-21		x	x	\$5,000.00	\$600.00	\$5,600.00	\$5,600.00		Interculturalidad
				7.3.241.3.06.13	Servicios	1500 niños participan en talleres vacacionales	Talleres de capacitación vacacional socio/cultural en el cantón Saraguro.	jul-21	sep-21		x	x	\$100.00	\$12.00	\$112.00	\$112.00	Ínfima Cuantía	Interculturalidad
				8.4.241.4.01.04	Bien	32 niños conforman la orquesta y coro infantil del GADMIS	Adquisición de instrumentos musicales, para el funcionamiento de la orquesta y coro de guitarras infantil municipal.	ene-21	abr-21	x			\$15,000.00	\$1,800.00	\$16,800.00	\$16,800.00	Subasta inversa	Interculturalidad
Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo	Económico Productivo	SARAGURO CAPACITADO Y TURÍSTICO	Al 2023, se ha implementado al menos el 50% de proyectos priorizados en el plan de desarrollo turístico.	7.3.241.3.06.13	Servicio	60 prestadores de servicios, participan en el programa de capacitación turística.	Capacitación en materia de gastronomía, servicio al cliente, marketing, guías, etc. a los distintos actores del turismo comunitario	may-21	ago-21		x		5,000.00	\$600.00	\$5,600.00	\$5,600.00	Ínfima Cuantía	ITUR
		PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y COMERCIALIZACIÓN		7.3.241.3.08.07	Servicio	Al finalizar el 2021, se alcanza un 60% de promoción mediante material publicitario.	Servicios de Diseño y reproducción de material promocional, POP, fotografía y producción audiovisual, para el posicionamiento de la marca turística del Cantón.	may-21	ago-21		x		5,000.00	\$600.00	\$5,600.00	\$5,600.00	Subasta inversas	ITUR
Incentivar una sociedad participativa	Político	FORTALECIMIENTO	Fortalecer los servicios municipales, mediante la dotación	7.3.241.3.08.02	Bien	Al finalizar el primer cuatrimestre del 2021, 25% del personal cuenta con vestuario, lencería y prendas de protección	Adquisición de prendas y equipos de protección para el personal de la Coordinación de Interculturalidad	ene-21	abr-21	x			\$500.00	\$60.00	\$560.00	\$560.00	Catálogo electrónico	Interculturalidad

con estado cercano al servicio de la ciudadanía	Institucional	INTO INSTITUCIONAL	de equipos de protección, seguridad laboral y de oficina.	8.4.241.4.01.07	Bien	Al final el primer cuatrimestre del 2021, el 50% de mobiliarios de la coordinación de interculturalidad renovado.	Adquisición de equipo de computo para mejorar la imagen de la oficina de la Coordinación de Interculturalidad, Turismo y Deporte	may-21	ago-21		x		3,500.00	\$420.00	\$3,920.00	\$3,920.00	Catálogo electrónico	Interculturalidad
							TOTAL						\$56,100.00		\$62,832.00	62832.00		

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Prof. Manuel Sarango
COORDINADOR DE INTERCULTURALIDAD

Ing. Bethy Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

FECHA DE ELABORACION: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACION: OBRAS PÚBLICAS

351. OBRAS PÚBLICAS

RESPONSABLE: DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO PROFORMA PRESUPUESTO 2016	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTR E EN \$	II CUATRIMESTR E EN \$						
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas	Asentamientos humanos, Movilidad, Conectividad y Energía.	MERCADO PARROQUIAL PARA INTERCAMBIO DE PRODUCTOS AGROECOLÓGICOS PARA LA REACTIVACIÓN PRODUCTIVA	Al 2023, mejorar y/o construir al menos dos obras de infraestructura y/o equipamiento priorizadas en el marco del presupuesto participativo por las comunidades, barrios y cabecera parroquial de Urdaneta.	7.5.351.5.01.07	OBRA	# de infraestructuras y equipamientos mantenidos, mejorados, y construidos	Construcción del mercado de la parroquia Urdaneta, I Etapa	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	x	X	x	89,285.71	10,714.29	100,000.00	89,285.71	MENOR CUANTÍA DE OBRA	PROGESPLAN OOPP
		PARQUE INFANTIL EN LAS ÁREAS URBANAS	Al 2023, incrementar el 5 metros (de 1 metros a 6 metros) de área verde/habitante en los centros urbanos del cantón Saraguro.	7.5.351.5.01.04	OBRA		Readecuación de la plaza de las culturas y peatonización de la calle Pasejo Saraguro.	1 de septiembre de 2021	31 de diciembre de 2021			X	71,428.57	8,571.43	80,000.00	71,428.57	MENOR CUANTÍA DE OBRA	PROGESPLAN OOPP
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas	Asentamientos humanos, movilidad, conectividad y energía.	CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN DEL TERMINAL TERRESTRE	Al 2023 gestionar diseños e implementación de un portafolio de dos proyectos de equipamiento especial que beneficia al cantón Saraguro.	7.5.351.5.01.07	OBRA	# de infraestructuras y equipamientos mantenidos, mejorados, y construidos	Construcción de la Terminal Terrestre T2 de la Ciudad de Saraguro, ubicada en el cantón Saraguro, Provincia de Loja	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	2,079,936.92	249,592.43	2,329,529.35	2,079,936.92	LICITACIÓN	PROGESPLAN OOPP
				7.5.351.5.01.07	OBRA		Fiscalización para la Construcción de la Terminal Terrestre T2 de la Ciudad de Saraguro, ubicada en el cantón Saraguro, Provincia de Loja	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	119,776.60	14,373.19	134,149.79	119,776.60	LICITACIÓN	PROGESPLAN OOPP
		MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y/O CONSTRUCCIÓN DE LA VIALIDAD URBANA.	Al 2023, dotar al menos el 40% de mantenimiento del Sistema vial Urbano del cantón	7.3.351.3.04.04	SERVICIO		Servicio de reconstrucción, construcción, elaboración de piezas y accesorios para el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo caminero del GADMIS.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	61,600.00	7,392.00	68,992.00	61,600.00	FERIA INCLUSIVA	OOPP
				7.3.351.3.04.05	SERVICIO		Servicios de reparación y mantenimiento de vehículos	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	8,800.00	1,056.00	9,856.00	8,800.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				8.4.351.4.01.06	BIEN		Adquisición de herramientas para el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor del GADMIS	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	5,000.00	600.00	5,600.00	5,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				7.3.351.3.08.13	BIEN		Adquisición de llantas, tubos, defensas y accesorios para vehículos y maquinaria del GADMIS	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	35,000.00	4,200.00	39,200.00	35,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				7.3.351.3.08.13	BIEN		Adquisición de partes y piezas, repuestos y accesorios de la maquinaria Marca CATERPILLAR de propiedad del GADMIS	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	44,000.00	5,280.00	49,280.00	44,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				7.3.351.3.08.13	BIEN		Adquisición de partes y piezas, repuestos y accesorios de los vehículos Marca HINO de propiedad del GADMIS	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	20,000.00	2,400.00	22,400.00	20,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				7.3.351.3.08.13	BIEN		Adquisición de partes y piezas, repuestos y accesorios de vehículos y maquinarias de la DOPM, varias marcas	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	45,000.00	5,400.00	50,400.00	45,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				7.3.351.3.14.11	BIEN		Adquisición de partes y repuestos no depreciables para la maquinaria y vehículos del GADMIS	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	15,000.00	1,800.00	16,800.00	15,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
				7.7.351.7.02.01	SEGURO		Seguros para el parque automotor del GADMIS	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	22,000.00	2,640.00	24,640.00	22,000.00	SEGUROS	OOPP
				7.3.351.3.08.03	BIEN		Adquisición de lubricantes, filtros y aditivos.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	60,000.00	7,200.00	67,200.00	60,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP
		MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Al 2023 alcanzar el 20% de construcción/adequación y mantenimiento de la infraestructura comunitaria, espacios públicos y relocalización de la infraestructura necesaria del cantón Saraguro	7.5.351.5.01.04.03	BIEN		Construcción de la cancha sintética parroquia Manú	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	71,428.57	8,571.43	80,000.00	71,428.57	SUBASTA INVERSA	OOPP
7.5.351.5.01.04.03	BIEN			Construcción de la cubierta de la cancha de uso múltiple de la comunidad Yucucapa.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	64,353.25	7,722.39	72,075.64	64,353.25	MENOR CUANTÍA	OOPP			

OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas	Asentamientos humanos, movilidad, conectividad y energía.	MANTENIMIENTO DE LA VIALIDAD RURAL Y APERTURA	Al 2023, mejorar a través de lastrado de al menos el 50% (kilómetros) del Sistema vial Rural del cantón Saraguro. Al 2023, aperturar al menos el 40% del Sistema vial rural requerida del cantón Saraguro.	7.3.351.3.08.03	BIEN		Adquisición de combustible para el parque automotor de la DOPM	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	80,000.00	9,600.00	89,600.00	80,000.00	RÉGIMEN ESPECIAL	OOPP	
				7.3.351.3.05.04	SERVICIO		Alquiler de una retroexcavadora, necesaria para trabajos de administración directa y mantenimiento vial de la parroquias rurales del cantón	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	10,000.00	1,200.00	11,200.00	10,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP	
				7.3.351.3.05.05	SERVICIO		Alquiler de volquetes para el transporte de materiales, necesarios para el mantenimiento vial del cantón.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	50,000.00	6,000.00	56,000.00	50,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP	
				7.3.351.3.08.11	BIEN		Compra de materiales para la producción de adoquines en la planta Adoquinera Municipal.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	80,000.00	9,600.00	89,600.00	80,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP	
				7.3.351.3.08.11	BIEN		Compra de materiales para la construcción y mantenimiento vial del cantón Saraguro.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	89,000.00	10,680.00	99,680.00	89,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP	
				5.3.351.3.14.06	BIEN		Adquisición de herramientas y equipo menor para trabajos de administración directa	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	10,000.00	1,200.00	11,200.00	10,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP	
				7.3.351.3.06.02	CONSULTORIA		Auditorías mineras de libres aprovechamientos	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	1,000.00	120.00	1,120.00	1,000.00	CONTRATACIÓN DIRECTA	OOPP	
				7.3.351.3.06.09	CONSULTORIA		Servicio de ensayos de campo y laboratorio, necesarios para los diseños viales del cantón y control de calidad de producción de adoquines.	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	2,000.00	240.00	2,240.00	2,000.00	CONTRATACIÓN DIRECTA	OOPP	
				5.7.3.51.7.01.02	SERVICIO		Pago por actos administrativos para obtención de permisos de libres aprovechamientos	02 de enero del 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	2,000.00	240.00	2,240.00	2,000.00	NO APLICA	OOPP	
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.		CASA DEL ADULTO MAYOR	Al 2023 alcanzar el 20% de construcción/adequación y mantenimiento de la infraestructura comunitaria, espacios públicos y relocalización de la infraestructura necesaria del cantón Saraguro	7.5.351.5.01.04.02	OBRA	# de personas de grupos prioritarios atendidos por políticas, programas, proyectos y presupuestos inclusivos, en el marco de sus derechos y obligaciones.	Construcción del Centro de Atención al Adulto Mayor	1 de mayo de 2021	31 de agosto de 2021										
		IMAGEN CORPORATIVA Y SEGURIDAD LABORAL	Al finalizar el 2023 el GADMIS, cuenta con equipos de bioseguridad y de seguridad laboral para sus empleados y trabajadores	7.3.351.3.08.02	BIEN	# de prendas de vestir adquiridos	Compra de equipos de protección personal para trabajadores y operadores de la DOPM	02-ene-21	31 de diciembre de 2021	X	X	X	8,000.00	960.00	8,960.00	8,000.00	SUBASTA INVERSA	OOPP	
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.	Político institucional y participación ciudadana	MEJORAMIENTO MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VIALIDAD URBANA	Al 2023, dotar al menos el 40% de mantenimiento del Sistema vial Urbano del cantón Saraguro.	7.5.351.5.01.07.14	OBRA	# número de calles adoquinadas	Adoquinado de las calles céntricas de Selva Alegre, y El Prado de Manu.	12-ene-21	31/12/2021	x	x	x	178,571.43	21,428.57	200,000.00	178,571.43	SUBASTA INVERSA	OOPP	
TOTAL							Casa FIIS						84,000.00	10,080.00	94,080.00	84,000.00			
													3,451,823.92	414,218.86	3,866,042.78	3,451,823.92			

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Arq. Leonardo Salinas
DIRECTOR DE OO.PP DEL GADMISIng. Betty Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMISIng. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE
SARAGURO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACIÓN: PROGESPLA - TP

311. PROGESPLAN - TP

RESPONSABLE: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO 2021	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES	
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTRE EN \$	II CUATRIMESTRE EN \$							III CUATRIMESTRE EN \$
OBJETIVO 1: Garantizar una vida digna con igualdad de oportunidades para todas las personas	ELABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANÍSTICO Y SU ORDENANZA ESPECÍFICA	Regulación y control de del suelo y de la vivienda cantonal	Al 2023, elaborar el Plan de Desarrollo Urbanístico con su ordenanza específica para el desarrollo de lo que establece el PDOT / PUGS al 2032 del cantón Saraguro.	7.3.311.3.06.05	SERVICIO	Al finalizar el 2021 realizados el 100% de los estudios planificados	Contratación de estudios y diseños para la regeneración urbana de las parroquias Sumaypamba y Selva Alegre.	20 de enero 2021	31-dic-21	x	x	x	50,000.00	6,000.00	56,000.00	50,000.00	Contratación directa	PROGESPLA - TP.	
OBJETIVO 7: incentivar una sociedad participativa, con un estado cercano al servicio de la ciudadanía	Fortalecimiento institucional y participación ciudadana	Mejoramiento de capacidades institucionales	Al 2023 el GADMIS ha fortalecido la gestión de territorio mediante la firma de convenios de cooperación local, nacional e internacional	7.8.311.8.01.02	CONVENIOS	Realizado el 100% de los convenios	Convenios de cooperación interinstitucional	20 de enero 2021	31 de diciembre de 2021	X	X	X	1,800.00	216.00	2,016.00	1,800.00	No aplica	PROGESPLA TP.	
OBJETIVO 8: promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social.		Elaborar el instructivo para el sistema de planificación, participación y presupuesto con enfoque de equidad	Al 2021 elaborar un instructivo para la implementación de un sistema de planificación, participación y presupuesto con enfoque de equidad, con deberes y obligaciones de las partes con el fin de corresponsabilizar la gestión del territorio cantonal.	7.3.311.3.02.48	ASAMBLEAS	Al finalizar el 2021, realizado el 100% de las asambleas territoriales	Realización de asambleas ciudadanas	30 de julio 2021	10 de septiembre 2020		x	x	4,000.00	480.00	4,480.00	4,000.00	Ínfima cuantía	PROGESPLA TP.	
OBJETIVO 7: incentivar una sociedad participativa, con un estado cercano al servicio de la ciudadanía		Equipamiento y mobiliario	Al finalizar el 2023 el GADMIS cuenta con equipamiento necesario para su funcionamiento	8.4.311.4.01.04	BIEN	Al finalizar el 2021, adquirido el 100% de los equipos planificados	Adquisición de receptor GNSS GIS de precisión submétrica.	20 de enero 2021	31 diciembre 2021	x			5,240.00	628.80	5,868.80	5,240.00	Ínfima cuantía	PROGESPLA TP.	
		Imagen corporativa y seguridad laboral	Al 2021 consolidado el 100% de la línea gráfica del GADMIS	7.3.311.3.08.02	BIEN	Al 2021 adquirido 100% de las prendas de vestir.	Adquisición de prendas de vestir	20 de enero 2021	31 de diciembre de 2021	X			1,000.00	120.00	1,120.00	1,000.00	Catalogo electrónico	PROGESPLA TP.	
TOTAL													62,040.00	7,444.80	69,484.80	62,040.00			

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Ing. Bethy Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Bethy Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL
DE SARAGURO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA" 2021

FECHA DE ELABORACION: 31 DE AGOSTO DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACIÓN: UTTTSV

411. U TRANSITO TTSVS

RESPONSABLE: JEFE DE MATRICULACIÓN DE LA UTTTSV

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECNO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO 2016	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
	OBJETIVOS	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT							METAS PDOT	I CUATRIMESTR E EN \$	II CUATRIMESTR E EN \$						
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	Político institucional	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Al cumplir el 2021 se a mejorado en un 80% la atención a los usuarios		BIEN	Alcazar el 75% de equipamiento de las oficinas de unidad de tránsito el 2021	Compra de equipos y mobiliario	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x			1,785.71	214.29	2,000.00	1,785.71	INFIMA CUANTIA	Unidad de tránsito
	Asentamientos humanos, Movilidad, Conectividad y Energía	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD	Al 2023, actualizar un plan de movilidad del cantón Saraguro, para ordenar y regular el Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.		SERVICIO	Alcazar el 50% de capacitación a los conductores y ciudadanía en el 2021	Capacitación sobre tránsito y seguridad vial a conductores y ciudadanía en general de la parroquia Saraguro	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x			100.00	12.00	112.00	100.00	INFIMA CUANTIA	Unidad de tránsito
					SERVICIO	Alcazar el 100% del Plan de Movilidad en el 2021	Actualización del Plan de movilidad de Saraguro	02 de enero del 2021	30 de agosto del 2021	x	x		17,857.14	2,142.86	20,000.00	17,857.14	CONTRATACIÓN DIRECTA	Unidad de tránsito
					SERVICIO	Alcazar el 100% del sistema municipal de estacionamiento rotativo tarifado en el 2021	Sistema municipal de estacionamiento rotativo tarifado de la ciudad de Saraguro	02 de enero del 2021	30 de agosto del 2021	x	x		5,357.14	642.86	6,000.00	5,357.14	INFIMA CUANTIA	Unidad de tránsito
INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	Asentamientos humanos, Movilidad, Conectividad y Energía	REUBICACIÓN DEL CENTRO DE REVISIÓN VEHICULAR	Al 2023 alcanzar el 20% de construcción/adecuación y mantenimiento de la infraestructura comunitaria, espacios públicos y relocalización de la infraestructura necesaria del cantón Saraguro		OBRA	Alcazar el 100% de la construcción en el 2021	Compra de materiales para la construcción del patio y techo del centro de revisión técnica vehicular del GADMIS	02 de enero del 2021	30 de agosto del 2021	x	x		100.00	12.00	112.00	100.00	SUBASTA INVERSA	Unidad de tránsito
					OBRA	Alcazar el 100% del funcionamiento del CRTV en el 2021	Adquisición e instalación de equipos para el funcionamiento del CRTV de acuerdo a pedido de la ANT del Ecuador.	02 de enero del 2021	30 de agosto del 2021	x	x		178,571.43	21,428.57	200,000.00	178,571.43	SUBASTA INVERSA	Unidad de tránsito
	Asentamientos humanos, Movilidad, Conectividad y Energía	SEMAFORIZACIÓN Y SEÑALÉTICA	Al 2023 alcanzar el 20% de construcción/adecuación y mantenimiento de la infraestructura comunitaria, espacios públicos y relocalización de la infraestructura necesaria del cantón Saraguro		OBRA	Alcazar el 80% con la señalética horizontal en el 2021	Adquisición de pintura de alto tráfico para el repintado de la señalética horizontal	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x	x	x	10,000.00	1,200.00	11,200.00	10,000.00	SUBASTA INVERSA	Unidad de tránsito
					BIEN	Alcazar el 100% de la compra de la maquina en el 2021	Adquisición de una hidrotavadora	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x			803.57	96.43	900.00	803.57	INFIMA CUANTIA	Unidad de tránsito
					OBRA	Alcazar el 75% de colocación de señalética vertical en el 2021 en la ciudad de Saraguro.	Adquisición de señalética vertical para las parroquias del cantón	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x	x	x	5,000.00	600.00	5,600.00	5,000.00	SUBASTA INVERSA	Unidad de tránsito
TOTAL													219,574.99	26,349.00	##### ##	219,574.99		

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Ing. Juan Cabrera
JEFE DE LA UTTTSV DE SARAGURO

Ing. Bethy Chalaín
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE
SARAGURO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"

FECHA DE ELABORACION: 03 DE SEPTIEMBRE DEL 2020

AÑO DE EJECUCIÓN: EJERCICIO FISCAL 2021

UNIDAD/COORDINACION: COORDINACION DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SARAGURO

RESPONSABLE: COORDINADOR

331. UMAPASA

PNBV	PDOT			PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	PROGRAMACIÓN			SUBTOTAL	IVA 12%	TOTAL	TECHO PRESUPUESTARIO O PROFORMA PRESUPUESTO 2021	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLES
	COMPONENTE PDOT	PROYECTOS PDOT	METAS PDOT							I CUATRIMESTRE EN \$	II CUATRIMESTRE EN \$	III CUATRIMESTRE EN \$						
Un Estado cercano al servicio de la ciudadanía	Institucional	INSTITUCIONAL		7.3.331.3. 08.02	Bien	Alcanzar el 100% de la dotación de vestimenta al personal de la coordinación de UMAPASA en el 2021	Dotar de vestimenta apropiada para que los trabajadores y empleados de la UMAPASA realicen sus actividades referentes al mantenimiento y operación de los sistemas de agua potable y alcantarillado (politico institucional)	02 de enero del 2021	30 de abril del 2021	x			3,500.00	420	3,920	3,500.00	CATALOGO ELECTRONICO	UMAPASA
TOTAL													1,832,271.77	219,872.61	2,052,144.37	1,832,271.77		

ELABORADO

REVISADO

APROBADO

Ing. Victor González
COORDINADOR DE UMAPASA

Ing. Betty Chalán
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN DEL GADMIS

Ing. Andrés Muñoz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO