

Asunto: Convocatoria para proceso de selección de **Facilitadores** para “**Puntos Digitales Gratuitos**”

Por medio del presente pongo en vuestro conocimiento que el **Proyecto Puntos Digitales Gratuitos** se encuentra en la fase de convocatoria del proceso de selección de **Facilitador**, para la atención del siguiente Punto Digital Gratuito:

- **Provincia:** LOJA
- **Cantón:** SARAGURO
- **Parroquia:** SARAGURO
- **Punto del Encuentro:** SARAGURO

Función General

Opera los Puntos del Encuentro de acuerdo a las instrucciones operativas emitidas por los Administradores del Convenio, y a las directrices impartidas por el MINTEL a través de su Gerente de Proyecto.

Los requisitos para ocupar el cargo de Facilitador son:

- Hoja de vida actualizada (debe contar con la fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico y teléfonos donde poder ubicar a los postulantes).
- Cédula y papeleta de votación a color de ambos lados (información clara).
- Títulos académicos (SENESCYT, Ministerio de Educación)
 - Página de la SENESCYT: <https://www.senescyt.gob.ec/web/guest/consultas>
 - Página del Ministerio de Educación: <https://servicios.educacion.gob.ec/titulacion25-web/faces/paginas/consulta-titulos-refrendados.xhtml>
- Certificados laborales que justifiquen la experiencia según lo requerido, (el certificado debe tener el rango de la fecha de la experiencia **desde - hasta**; “teléfono y mail de la entidad que lo emite”) y estar en PDF para la respectiva confirmación de datos.
- Formulario de uso de medios electrónicos de la Contraloría General del Estado de la página del siguiente link: https://servicios.contraloria.gob.ec:4443/cge_arquitecturaonline_web/RegistroOnline?opc=1
- Certificado de poder ejercer un cargo público del siguiente link: <https://certificadoimpedimento.trabajo.gob.ec/>
- Certificado bancario.
- Tipo de sangre.
- Residir en el territorio en el que se asienta el Punto del Encuentro.

Perfil del Facilitador

Requisitos:	
Nivel de Instrucción:	Bachillerato Unificado
Título:	Si
Área de conocimientos:	Ninguna.
Experiencia:	Seis (6) meses en atención al cliente o educación, participación en proyectos tecnológicos de índole social.
Competencias Técnicas:	Manejo de paquetes utilitarios básicos, planificación y gestión, manejo de grupos.
Destrezas:	Flexibilidad, calidad de trato, orientación al usuario, trabajo en equipo, comunicación eficaz oral y escrita, manejo de grupos.
Sitio de Residencia:	Que resida en el mismo sitio o zona del Punto del Encuentro.

Las personas interesadas en participar en el proceso de selección y que cumplan con **todos los requisitos**, deben enviar la documentación al siguiente correo, en el que deben **especificar el nombre del Punto del Encuentro**:

pdedocumentos@gmail.com

(la convocatoria durará 24 horas después de su publicación)



Adicional deben subir su hoja de vida y otros documentos solicitados en un solo PDF al siguiente formulario: <https://forms.gle/DQ3RZB3nJbP67xtC6>

